АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| От 22.12.2011г. №510 |

с. Петропавловка

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

 В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Планом мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений, утвержденным распоряжением администрации Петропавловского муниципального района Воронежской области от 09.07.2010 №270, руководствуясь Уставом, администрация Петропавловского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года и подлежит опубликованию в официальном периодическом издании «Петропавловский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Нестеренко Л.Л.

Глава администрации

муниципального района А.С.Собкалов

Приложение к Постановлению администрации

 Петропавловского муниципального района

 Воронежской области №510 от 22.12.2011г.

**ПОРЯДОК**

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности**

**муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним**

**муниципального имущества**

 Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений Петропавловского муниципального района Воронежской области (далее – Учреждения), и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее – Отчеты), главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее - главные распорядители), вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Отчета, включать иные сведения в Отчет в установленном ими порядке.

 2. Отчеты составляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

 3. Отчеты составляются Учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет казенного учреждения составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

5. Отчет автономного учреждения составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

6. Отчет казенного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в финансовый отдел администрации Петропавловского муниципального района Воронежской области в двух экземплярах в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Отчет автономного учреждения утверждается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7. Финансовый отдел администрации Петропавловского муниципального района Воронежской области рассматривает Отчет, указанный в абзаце первом пункта 6, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Приложение № 1 к Порядку

составления и утверждения отчетов о

 результатах деятельности

муниципальных учреждений,

и об использовании закрепленного

 за ними муниципального имущества

ОТЧЕТ

о результатах деятельности казенного учреждения

Петропавловского муниципального района Воронежской области

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

 за \_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

**Раздел 1. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное официальное наименование учреждения |  |
| 2. | Сокращенное наименование учреждения |  |
| 3. | Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность  |  |
| 4. | Юридический адрес |  |
| 5. | Телефон (факс) |  |
| 6. | Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения |  |
| 7. | Основные виды деятельности |  |
| 8. | Иные виды деятельности, не являющиеся основными |  |
| 9. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 10. | Среднегодовая заработная плата сотрудников, тыс. руб. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | На 1 января 20\_\_\_\_ г. (отчетный год) | На 1 января 20\_\_\_\_г. (предыдущий отчетному году) |
| 10. | Среднегодовая численность сотрудников, чел. |  |  |
| 11. | Количество штатных единиц учреждения, в т.ч. количественный состав и квалификация сотрудников учреждения |  |  |

**Раздел 2 Результат деятельности учреждения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | На 1 января 20\_\_\_\_ г. (отчетный год) | На 1 января 20\_\_\_\_г. (предыдущий отчетному году) | Изменение, % |
| 1. | Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов |  |  |  |
| 2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |  |  |
| 3. | Дебиторская задолженность в разрезе КОСМУ |  |  |  |
| 4. | Просроченная дебиторская задолженность |  |  |  |
| 5. | Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 6. | Кредиторская задолженность |  |  |  |
| 7. | Кредиторская задолженность в разрезе КОСМУ |  |  |  |
| 8. | Просроченная кредиторская задолженность |  |  |  |
| 9. | Причины образования просроченной кредиторская задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 10. | Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 11. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям  |  |  | Х |
|  | … |  |  | Х |
|  | … |  |  | Х |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя |  |
| 12. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) |  |
| 13. | Количество жалоб потребителей за отчетный и предыдущий год и принятые по результатам их рассмотрения меры: |  |
| 20\_\_\_г. (отчетный год) |  |
| 20\_\_\_г. (предыдущий год) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 14. | Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств |  |
|  | … |  |
|  | … |  |
| 15. | Кассовое исполнение бюджетной сметы |  |
|  | … |  |
|  | … |  |

**Раздел 3. Сведения об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
| Балансовая стоимость | Остаточная стоимость | Балансовая стоимость | Остаточная стоимость |
| 1. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.2. | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.2. | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3.2 | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 4. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления  | тыс.руб**.** |  |  |  |  |
| 5. | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | ед. |  |  |
| 5.1. | зданий | ед. |  |  |
| 5.2. | сооружений | ед. |  |  |
| 5.3. | помещений | ед. |  |  |
| 6. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | кв.м. |  |  |
| 6.1. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду | кв.м. |  |  |
| 6.2. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | кв.м. |  |  |

Приложение № 2 к Порядку

составления и утверждения отчетов о результатах деятельности

муниципальных учреждений

и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН |
| (председатель наблюдательного совета автономного учреждения  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**Раздел 1. Общие сведения**

* 1. **Информация об автономном учреждении Петропавловского муниципального района Воронежской области «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное официальное наименование учреждения |  |
| 2. | Сокращенное наименование учреждения |  |
| 3. | Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность |  |
| 4. | Учредитель |  |
| 5. | Юридический адрес |  |
| 6. | Телефон (факс) |  |
| 7. | Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения |  |
| 8. | Основные виды деятельности |  |
| 9. | Иные виды деятельности, не являющиеся основными |  |
| 10. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 11. | Среднегодовая заработная плата сотрудников, тыс. руб. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | На 1 января 20\_\_\_\_ г. (отчетный год) | На 1 января 20\_\_\_\_г. (предыдущий отчетному году) |
| 12. | Среднегодовая численность сотрудников, чел. |  |  |
| 13. | Количество штатных единиц учреждения, в т.ч. количественный состав и квалификация сотрудников учреждения |  |  |

**1.2. Состав наблюдательного совета автономного учреждения Петропавловского муниципального района Воронежской области «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность |
| 1.2.… |  |  |

**1.3. Информация об исполнении задания учредителя и об объеме финансового обеспечения этого задания**

|  |
| --- |
| Перечень работ (услуг), выполненных автономным учреждением Воронежской области «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в отчетном периоде. |
| № п/п | Наименование работы (услуги) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| … |  |

Субсидия на возмещение нормативных затрат на выполнение работ (оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., из них использовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Субсидия на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., из них использовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

**1.4. Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения Петропавловского муниципального района Воронежской области «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| … |  |  |

**1.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию и об объеме финансового обеспечения данной деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Вид работ (услуг) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Раздел 2 Результат деятельности учреждения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | На 1 января 20\_\_\_\_ г. (отчетный год) | На 1 января 20\_\_\_\_г. (предыдущий отчетному году) | Изменение, % |
| 2.1. | Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов |  |  |  |
| 2.2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |  |  |
| 2.3. | Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности |  |  |  |
| 2.4. | Просроченная дебиторская задолженность |  |  |  |
| 2.5. | Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 2.6. | Кредиторская задолженность |  |  |  |
| 2.7. | Кредиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности |  |  |  |
| 2.8. | Просроченная кредиторская задолженность |  |  |  |
| 2.9. | Причины образования просроченной кредиторская задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 2.10. | Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 2.11. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям: |  |  | Х |
|  | платные услуги |  |  | Х |
|  | частично платные услуги |  |  | Х |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя |  |
| 2.12. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся:(по видам услуг (работ) |  |
|  | -бесплатными для потребителей услугами (работами) |  |
|  | -частично платными для потребителей услугами (работами) |  |
|  | -полностью платными для потребителей услугами (работами) |  |
| 2.13. | Количество жалоб потребителей за отчетный и предыдущий год и принятые по результатам их рассмотрения меры: |  |
| 20\_\_\_г. (отчетный год) |  |
| 20\_\_\_г. (предыдущий год) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | План | Факт |
| 2.14. | Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности |  |  |
|  | … |  |  |
|  | … |  |  |
| 2.15. | Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности |  |  |
|  | … |  |  |
|  | … |  |  |

**Раздел 3. Сведения об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
| Балансовая стоимость | Остаточная стоимость | Балансовая стоимость | Остаточная стоимость |
| 1. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.2. | особо ценного движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.3. | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.2 | особо ценного движимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.3. | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3. | Общая стоимость закрепленного за учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3.2. | особо ценного движимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3.3 | движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 4. | Общая стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 4.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 4.2. | особо ценного движимого имущества  | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 5. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления  | тыс.руб**.** |  |  |  |  |
| 6. | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | ед. |  |  |
| 6.1. | зданий | ед. |  |  |
| 6.2. | сооружений | ед. |  |  |
| 6.3. | помещений | ед. |  |  |
| 7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | кв.м. |  |  |
| 7.1. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду | кв.м. |  |  |
| 7.2. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | кв.м. |  |  |